**MODEL CONTRACT FURNIZARE**

 **Articole de imbracaminte si incaltaminte**

**nr.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_data\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

În temeiul Legii nr. 98/2016 privind achiziţiile publice cu modificările și completările ulterioare şi a Hotărârii Guvernului nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziţie publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achiziţiile publice, cu modificările și completările ulterioare, s-a încheiat prezentul contract de furnizare, între:

**Autoritatea contractantă**

**DIRECTIA GENERALA DE ASISTENTA SOCIALA SI PROTECTIA COPILULUI**, **HUNEDOARA** cu sediul in Deva, B-dul Iuliu Maniu nr.18, Judetul Hunedoara, telefon 0254/233340, fax 0254/234384, cod fiscal 9819433, cont Trezoreria Deva RO02TREZ3665004XXX002165, RO72TREZ24A680600570202X, RO47TREZ24A680502200130X, reprezentată prin dna. Geanina Marina Ianc - Director General si dna.Angela Georgeta Popa –Director General Adjunct Economic în calitate de **achizitor***,*

**şi**

**..............................** cu sediul in ...................................................., tel/fax ................................., număr de înmatriculare .................... ,cod fiscal ......................,cont ................................ deschis la ........................., reprezentată prin ................................ în calitate de **furnizor**,

pe de altă parte.

**2. Definiţii**

2.1 - În prezentul contract următorii termeni vor fi interpretaţi astfel:

* + - 1. ***contract***– reprezintă prezentul contract şi toate Anexele sale.
			2. ***achizitor şi furnizor*** - părţile contractante, aşa cum sunt acestea numite în prezentul contract;
			3. ***preţul contractului***- preţul plătibil furnizorului de către achizitor, în baza contractului, pentru îndeplinirea integrală şi corespunzătoare a tuturor obligaţiilor asumate prin contract;
			4. ***produse*** - echipamentele, maşinile, utilajele, orice alte bunuri, cuprinse în anexa/anexele la prezentul contract, pe care furnizorul se obligă, prin contract, să le furnizeze achizitorului;
			5. ***servicii*** *-* servicii aferente livrarii produselor, respectiv activităţi legate de furnizarea produselor, cum ar fi transportul, asigurarea, instalarea, punerea în funcţiune, asistenţa tehnică în perioada de garanţie, şi orice alte asemenea obligaţii care revin furnizorului prin contract;
			6. ***origine***-locul unde produsele au fost realizate, fabricate. Produsele sunt fabricate atunci când prin procesul de fabricare, prelucrare sau asamblare majoră şi esenţială a componentelor rezultă un produs nou, recunoscut comercial, care este diferit, prin caracteristicile sale de bază, prin scop sau prin utilitate, de componentele sale. Originea produselor si serviciilor poate fi distinctă de naţionalitatea furnizorului.
			7. ***destinaţie finală***- locul unde furnizorul are obligaţia de a furniza produsele;
			8. ***termenii comerciali*** de livrare vor fi interpreaţi conform INCOTERMS 2000 – Camera Internaţională de Comerţ (CIC).
			9. ***forţa majoră***- un eveniment mai presus de controlul părţilor, care nu se datorează greşelii sau vinei acestora, care nu putea fi prevăzut la momentul încheierii contractului şi care face imposibilă executarea şi, respectiv, îndeplinirea contractului; sunt considerate asemenea evenimente: războaie, revoluţii, incendii, inundaţii sau orice alte catastrofe naturale, restricţii apărute ca urmare a unei carantine, embargou, enumerarea nefiind exhaustivă ci enunciativă. Nu este considerat fortă majoră un eveniment asemenea celor de mai sus care, fără a crea o imposibilitate de executare, face extrem de costisitoare executarea obligaţiilor uneia din părţi;
			10. ***zi***- zi calendaristică; *an* - 365 de zile.

**3. Interpretare**

**3.1** În prezentul contract, cu excepţia unei prevederi contrare, cuvintele la forma singular vor include forma de plural şi vice versa, acolo unde acest lucru este permis de context.

**3.2** Termenul “zi”sau “zile” sau orice referire la zile reprezintă zile calendaristice daca nu se specifică în mod diferit.

**4. Obiectul principal al contractului**

**4.1** - Furnizorul se obligă să furnizeze produsele prezentate in Anexa 1 si Anexa 2 în conformitate cu obligaţiile asumate prin prezentul contract.

**4.2** - Achizitorul se obligă să achiziţioneze, respectiv să cumpere şi să plătească preţul convenit în prezentul contract.

**5. Preţul contractului**

**5.1** Preţul contractului, respectiv preţul produselor livrate şi a serviciilor accesorii prestate este de **.................... Ron** fara TVA, la care se adauga TVA conform legislatiei in vigoare.

**6. Durata contractului**

**6.1** – Durata prezentului contract este de la data semnării acestuia pana la 24.12.2018, cu posibilitatea prelungirii acestuia, prin act adiţional.

**7. Documentele contractului**

**7.1** - Documentele contractului sunt:

1. oferta de pret ;

2. lista subunitatilor aferente DGASPC Hunedoara – Anexa 3;

**8. Obligaţiile principale ale furnizorului**

**8.1** - Furnizorul se obligă să furnizeze produsele conform comenzii emise de autoritatea contractanta**.**

**8.2** - Furnizorul se obligă să furnizeze produsele la sediul subunitatilor aferente DGASPC Hunedoara, pe baza comenzilor emise de autoritatea contractanta.

**8.3** - Furnizorul se obligǎ sǎ livreze produsele, la destinaţia finalǎ, în prezenta unei comisii de recepţie desemnatǎ de cǎtre achizitor, care va recepţiona primirea produselor din punct de vedere cantitativ şi calitativ.

**8.4** - Furnizorul are obligaţia să transporte produsele la achizitor şi să asigure securitatea lor pe tot intervalul de timp de la preluare şi până la predare, răspunzând de pierderea sau deteriorarea acestora, precum şi pentru deprecierea lor ca urmare a neexecutării transportului în termen.

**8.5** - Furnizorul va livra produsele însoţite de:

 - factura fiscala în original

 - certificat de calitate/ certificat de conformitate de la producator care a fost prezentat la licitatie pentru produsele ce fac obiectul prezentei licitatii

Pe factura fiscală, la cumpărător, va fi înscrisă atât autoritatea achizitoare (DGASPC Hunedoara) cât şi unitatea beneficiară (centrul). De asemenea pe factura se vor trece si datele de identificare a

persoanei care preia produsele livrate, insotite de semnatura acesteia. Nu se admite facturarea centralizată, cumulat pe mai multe centre beneficiare.

La intocmirea facturii, furnizorul va respecta unitatea de masura si denumirea exacta a produsului conform contractului de furnizare.

**8.6** - Furnizorul se obligă să despăgubească achizitorul împotriva oricăror:

 reclamaţii şi acţiuni în justiţie, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate etc.), legate de echipamentele, materialele, instalaţiile sau utilajele folosite pentru sau în legatură cu produsele achiziţionate, şi

daune-interese, costuri, taxe şi cheltuieli de orice natură, aferente, cu excepţia situaţiei în care o astfel de încălcare rezultă din respectarea cerintelor achizitorului.

 **iii)** prejudicii cauzate prin neîndeplinirea obligaţiilor asumate prin prezentul contract sau îndeplinirea necorespunzătoare a acestora, suportând pagubele cauzate achizitorul, ca urmare a oricăror acţiuni sau omisiuni legate de realizarea contractului şi care îi sunt imputabile.

În cazul în care furnizorului i s-a notificat rezilierea prezentului contract din vina sa, acesta este obligat ca în termen de 30 de zile de la data primirii notificării să restituie achizitorului toate sumele primite şi utilizate ilegal. Prezentul contract constituie titlu executoriu pentru satisfacerea creanţelor rezultate în urma rezilierii.

**9*.* Obligaţiile principale ale achizitorului**

**9.1** - Achizitorul se obligă să recepţioneze produsele în termenul convenit.

**9.2** – Achizitorul se obligă să plătească preţul produselor către furnizor în 30 de zile de la emiterea facturii de către acesta, după recepţia produselor de către centrele subordonate D.G.A.S.P.C. Hunedoara, menţionate în anexa.

**9.3** - Dacă achizitorul nu onorează facturile în termen de 28 zile de la expirarea perioadei convenite atunci furnizorul are dreptul de a sista livrarea produselor şi de a beneficia de reactualizarea sumei de plata la nivelul corespunzator zilei de efectuare a plăţii. Imediat după ce achizitorul îşi onorează obligaţiile, furnizorul va relua livrarea produselor în cel mai scurt timp posibil.

**10. Sancţiuni pentru neîndeplinirea culpabilă a obligaţiilor**

**10.1** - În cazul în care, din vina sa exclusivă, furnizorul nu îşi îndeplineşte obligaţiile asumate, atunci achizitorul are dreptul de a deduce din preţul contractului, ca penalităţi, o sumă echivalentă cu o cotă procentuală de 0,01 % pentru fiecare zi de întârziere, din preţul contractului, până la îndeplinirea efectivă a obligaţiilor.

**10.2** - În cazul în care achizitorul nu îşi onorează obligaţiile în termen de 28 de zile de la expirarea perioadei convenite, atunci acestuia îi revine obligaţia de a plăti, ca penalităţi, o sumă echivalentă cu o cotă procentuală de 0,01 % pentru fiecare zi de întârziere, din plata neefectuată, până la îndeplinirea efectivă a obligaţiilor.

**10.3** - Nerespectarea obligaţiilor asumate prin prezentul contract de către una dintre părţi, în mod culpabil, dă dreptul părţii lezate de a considera contractul reziliat de drept/de a cere rezilierea contractului şi de a pretinde plata de daune - interese.

**10.4** - Achizitorul îşi rezervă dreptul de a denunţa unilateral contractul, printr-o notificare scrisă adresată furnizorului, fără nici o compensaţie, dacă acesta din urmă dă faliment, cu condiţia ca această denunţare să nu prejudicieze sau să afecteze dreptul la acţiune sau despăgubire pentru furnizor. În acest caz, furnizorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract îndeplinită până la data denunţării unilaterale a contractului.

**11.Recepţie, inspecţii şi teste**

**11.1** – Receptia cantitativa si calitativa se va face la data livrarii, la sediul unitatilor beneficiare si va consta din:

 - verificarea cantitativa a produselor, conform comenzii emise si facturii ce insoteste marfa.

**11.2** – Receptia cantitativa si calitativa se va efectua de catre o comisie de receptie constituita din reprezentanti ai beneficiarului, in prezenta reprezentantului furnizorului, prin semnarea actelor legale de receptie cantitativa si calitativa de catre acestia, cu notarea cantitatilor in plus sau in minus in documentele de receptie.

**11.3** - Receptia cantitativa se va face prin masurare si numarare, in prezenta reprezentantului furnizorului. Nu se admit neconcordante intre produsele livrate si factura. In cazul constatarii de neconcordante intre produsele receptionate si documentele insotitoare se va intocmi un proces verbal de constatare diferente care va fi semnat de comisia de receptie, de gestionar, si reprezentantul furnizorului. Produsele declarate de catre comisia de receptie „necorespunzatoare” vor fi returnate, iar la eventualele probleme legate de cantitate se va notifica in scris furnizorul. Furnizorul are obligatia sa emita factura de stornare pentru produsele necorespunzatoare.

**11.4** - In cazul viciilor ascunse, in conditiile in care au fost respectate normativele in vigoare privind depozitarea, acestea vor fi sesizate in scris in termen de 6 ore de la constatarea (aparitia) lor. Furnizorul are obligatia la prima solicitare a autoritatii contractante de a inlocui integral lotul livrat (achizitorul urmand a preda mai putin cantitatea consumata) in termen de 48 ore.

Furnizorul va raspunde pentru calitatea produselor livrate, achizitorul fiind de drept sa solicite inlocuirea gratuita a produselor gasite cu defecte.

Furnizorul va inlocui produsele care nu corespund calitativ cat si cantitativ, nerespectarea acestei clauze ducand la calculul penalitatilor prevazute in contract.

In cazul in care produsul este declarat necorespunzator din punct de vedere calitativ, marfa va fi refuzata. Testele si controalele solicitate de achizitor si locul unde se vor efectua vor fi notificate in scris furnizorului.

**11.5** - Livrarea produselor se considera incheiata in momentul in care reprezentantul unitatii beneficiare primeste toate documentele de livrare: factura si declaratie de conformitate si semneaza de primire pe factura/ avizul de insotire a marfii. Lipsa acestor documente atrage dupa sine respingerea produselor.

**12. Ambalare şi marcare**

**12.1 -** (1) Furnizorul are obligaţia de a ambala produsele pentru ca acestea să facă faţă, fără limitare, la manipularea dură din timpul transportului, tranzitului şi expunerii la temperaturi extreme, la soare şi la precipitaţiile care ar putea să apară în timpul transportului şi depozitării în aer liber, în aşa fel încât să ajungă în bună stare la destinaţia finală. De asemenea trebuie să asigure păstrarea integrităţii şi calităţii produselor pe timpul depozitării şi transportului. Ambalajele trebuie să fie intacte.

**12.2** – (1) Produsele vor fi ambalate, insotite de etichete pe care vor fi inscrise urmatoarele:

- denumire furnizor (producator);

- denumirea si/sau marca produsului;

- compozitia;

- marimea produsului.

 Informatiile de pe eticheta trebuie sa fie inscrise in limba romana, sa fie vizibile, lizibile si inscriptionate intr-un mod in care sa nu permita stergerea lor.

 (2) Produsele se livreaza ambalate individual, in cutii de carton, iar pe sortimente, in ambalaj colectiv – folii sau saci si vor fi insotite de o eticheta de identificare si instructiuni de utilizare si intretinere. Ambalajul va asigura protectie in timpul transportului si al depozitarii.

 (3) Ambalarea şi marcarea vor respecta strict cerinţele prevăzute în contract, inclusiv cerinţele suplimentare.

**13.Livrarea şi documentele care însoţesc produsele**

**13.1** - Furnizorul are obligaţia de a livra produsele conform comenzilor emise de Biroul Aprovizionare al D.G.A.S.P.C. Hunedoara, respectand conditiile contractuale, la destinaţia finală indicată de achizitor, respectiv la sediul centrelor subordonate D.G.A.S.P.C. Hunedoara menţionate în anexa, respectând:

a) datele din comanda; şi

b) termenul comercial stabilit;

**13.2** - Furnizorul va transmite achizitorului documentele care însoţesc produsele.

 a) factura fiscală/aviz de însoţire

 b) certificatul de calitate/ certificat de conformitate de la producator care a fost prezentat la licitatie pentru produsele ce fac obiectul prezentei licitatii

**13.3** – Furnizorul se obligǎ sǎ livreze produsele cu respectarea parametrilor de calitate prevǎzuţi în standardele şi normele în vigoare şi rǎspunde de viciile de calitate ale produselor în conformitate cu legislaţia în vigoare.

**13.4** -Termen de livrare a produsului: conform comenzii.

Pentru perioadele de sărbători, graficul de livrare se va stabili de comun acord cu beneficiarul.

Programul de acceptare şi recepţie cantitativă a produselor comandate şi livrate, este în intervalul orar: 7:30 – 13:00. Furnizorul se obliga sa respecte acest program.

**13.5** - Produsule furnizate trebuie sǎ îndeplineascǎ cerinţele legale de mediu, în vigoare.

**13.6** - Livrarea produselor se va efectua cu respectarea măsurilor de prevenire a incendiilor din Legea nr. 307/2006 privind apǎrarea împotriva incendiilor, şi cu respectarea Legii 319/2006 privind securitatea şi sǎnǎtatea în muncǎ cu modificarile si completarile ulterioare, pentru a nu pune în pericol viaţa şi sǎnǎtatea angajaţiilor achizitorului.

**13.7** - Certificarea de către achizitor a faptului că produsele au fost livrate se face după recepţie, prin semnarea de primire de către reprezentantul autorizat al acestuia, pe documentele emise de furnizor pentru livrare.

**13.8** - Livrarea produselor se consideră încheiată în momentul în care sunt îndeplinite prevederile clauzelor de recepţie produselor.

**14.Servicii**

**14.1** - Pe lângă furnizarea efectivă a produselor, furnizorul are obligaţia de a presta şi serviciile accesorii furnizării produselor, fără a modifica preţul contractului.

**15.Ajustarea preţului contractului**

**15.1** - Pretul contractului este ferm.

**16. Amendamente**

**16.1** - Părţile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, de a conveni modificarea clauzelor contractului, prin act adiţional, numai în cazul apariţiei unor circumstanţe care lezează interesele comerciale legitime ale acestora şi care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului.

**17. Întârzieri în îndeplinirea contractului**

**17.1** - Furnizorul are obligaţia de a îndeplini contractul de furnizare în perioada/perioadele convenite in prezentul contract.

**17.2** - În afara cazului în care achizitorul este de acord cu o prelungire a termenului de execuţie, orice întârziere în îndeplinirea contractului dă dreptul achizitorului de a solicita penalităţi furnizorului.

**17.3 –** Pentru nelivrarea in termen a doua comenzi succesive de produse, contractul se considera de drept reziliat si se emite documentul constatator privind neindeplinirea obligatiilor contractuale.

**18. Forţa majoră**

**18.1** - Forţa majoră este constatată de o autoritate competentă.

**18.2** - Forţa majoră exonerează părţile contractante de îndeplinirea obligaţiilor asumate prin prezentul contract, pe toată perioada în care aceasta acţionează.

**18.3** - Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acţiune a forţei majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părţilor până la apariţia acesteia.

**18.4** - Partea contractantă care invocă forţa majoră are obligaţia de a notifica celeilalte părţi, imediat şi în mod complet, producerea acesteia şi să ia orice măsuri care îi stau la dispoziţie în vederea limitării consecinţelor.

**18.5** - Partea contractantă care invocă forţa majoră are obligaţia de a notifica celeilalte părţi încetarea cauzei acesteia în maximum 5 zile de la încetare.

**18.6** - Dacă forţa majoră acţionează sau se estimează că va acţiona o perioadă mai mare de 10 zile, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilaltepărţi încetarea de drept a prezentului contract, fără ca vreuna din părţi să poată pretinde celeilalte daune-interese.

**19. Soluţionarea litigiilor**

**19.1** - Achizitorul şi furnizorul vor depune toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînţelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea contractului.

**19.2** - Dacă, după 15 de zile de la începerea acestor tratative, achizitorul şi furnizorul nu reuşesc să rezolve în mod amiabil o divergenţă contractuală, fiecare poate solicita ca disputa să se soluţioneze de către instanţele judecătoreşti din România.

**19.2** - Prevederile prezentului vor fi interpretate, înţelese şi aplicate în conformitate cu legislaţia in vigoare. În eventualitatea unui litigiu între achiziitor și furnizor, survenit în executarea acestuia, se va încerca soluţionarea acestuia pe cale amiabilă. În situaţia în care nu se poate ajunge la o înţelegere pe cale amiabilă litigiul va fi soluţionat de către instanţele judecătoreşti de contencios administrativ competente potrivit legii, cu respectarea procedurii prealabile prevăzute de lege.

***20. Încetarea contractului***

**20.1** - (1) Prezentul contract încetează de drept:

- prin ajungerea la termen

- inainte de ajungerea la termen prin furnizarea intregii cantitati de produse a contractului

**20.2** - (2) Contractul poate înceta şi în următoarele cazuri:

**-** prin acordul de voinţă al părţilor;

**-** prin rezilierea de către o parte ca urmare a neîndeplinirii sau îndeplinirii în mod necorespunzător a obligaţiilor asumate prin prezentul contract, de către cealaltă parte, cu notificare prealabilă de 30 zile a părţii în culpă.

**21*. Limba care guvernează contractul***

**21.1** - Limba care guvernează contractul este limba română.

**22*. Comunicări***

**22.1** - (1) Orice comunicare între părţi, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă în scris.

(2) Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii, cât şi în momentul primirii.

**22.2** - Comunicările între părţi se pot face şi prin telefon, telegramă, telex, fax sau e-mail, cu condiţia confirmării în scris a primirii comunicării.

**23. *Legea aplicabilă contractului***

**23.1** - Contractul va fi interpretat conform legilor din România.

***24.*** ***Clauza de confidențialitate***

**24.1** - În vederea respectării dispozițiilor Regulamentului UE nr. 679/2016, persoanele autorizate de către părțile contractante să prelucreze datele ce caracter personal se angajează să respecte confidențialitatea datelor de care iau cunoștința în timpul derulării prezentului acord cadru și a contractelor subsecvente, și să adopte măsurile necesare privind securitatea datelor cu caracter personal.

Părţile au înţeles să încheie azi \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, prezentul contract în trei exemplare, doua pentru achizitor si unul pentru furnizor.

 **Achizitor, Furnizor,**

**DIRECTIA GENERALA DE ASISTENTA SOCIALA**

**SI PROTECTIA COPILULUI - HUNEDOARA-DEVA**

 DIRECTOR GENERAL

 Geanina Marina Ianc

 DIRECTOR GENERAL ADJ.EC.

 Angela Georgeta Popa

 Viza CFP

 Avizat

 Consilier Juridic

 Responsabil contract

 Viorica Petros

 Redactat,

 Alexandra Maier

**ANEXA 1**

**Lista cantitati si pret**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Denumire produs** | **UM** | **Total** | **Pret unitar fara TVA** | **Valoare totala fara TVA** |
| trening | buc | 271 |  |  |
| pantalon trening | buc | 239 |  |  |
| geaca iarna | buc | 159 |  |  |
| pijama | buc | 297 |  |  |
| pulover | buc | 268 |  |  |
| chiloti | buc | 283 |  |  |
| sosete | buc | 447 |  |  |
| blue jeans | buc | 6 |  |  |
| tricou maneca lunga | buc | 24 |  |  |
| body | buc | 6 |  |  |
| colanti tricotati | buc | 54 |  |  |
| camasa corp | buc | 130 |  |  |
| vesta matlasata | buc | 150 |  |  |
| dres copii bbc | buc | 34 |  |  |
| **Total Lot I (lei fara TVA)** |  |

**Achizitor, Furnizor,**

**DIRECTIA GENERALA DE ASISTENTA SOCIALA**

**SI PROTECTIA COPILULUI - HUNEDOARA-DEVA**

 DIRECTOR GENERAL

 Geanina Marina Ianc

 DIRECTOR GENERAL ADJ.EC.

 Angela Georgeta Popa

 Viza CFP

 Avizat

 Consilier Juridic

 Responsabil contract

 Viorica Petros

 Redactat,

 Alexandra Maier

**ANEXA 2**

**Lista cantitati si pret**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Denumire produs** | **UM** | **Total** | **Pret unitar fara TVA** | **Valoare totala fara TVA** |
| pantof sport copii | per | 131 |  |  |
| pantof sport adulti | per | 175 |  |  |
| botosei adulti | per | 26 |  |  |
| slapi copii | per | 24 |  |  |
| slapi adulti | per | 132 |  |  |
| ghete copii | per | 71 |  |  |
| ghete adulti | per | 164 |  |  |
| **Total Lot II (lei fara TVA)** |  |

**Achizitor, Furnizor,**

**DIRECTIA GENERALA DE ASISTENTA SOCIALA**

**SI PROTECTIA COPILULUI - HUNEDOARA-DEVA**

 DIRECTOR GENERAL

 Geanina Marina Ianc

 DIRECTOR GENERAL ADJ.EC.

 Angela Georgeta Popa

 Viza CFP

 Avizat

 Consilier Juridic

 Responsabil contract

 Viorica Petros

 Redactat,

 Alexandra Maier

**ANEXA 3**

**TABEL CENTRE DGASPC HUNEDOARA**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Nr. crt.** | **Punct de lucru** | **Adresa** | **Telefon** |
| **1** | **Centrul de plasament pentru copil cu handicap Hunedoara** | **Hunedoara,** str. Strandului, nr. 8A | 268756 |
| **2** | **Casa familiala pt. copilul cu dizabilitati Hunedoara Centrul Maternal Hunedoara** | **Hunedoara,** b-dul. 1848, nr. 23 | 712867 |
| **3** | **Centrul de plasament BRAD** | **Brad,** str. Transilvaniei, nr. 1 | 612676 |
| **4** | **Centrul de plasament ORASTIE** | **Orastie,** str. C-tin Dobrogeanu Gherea, nr. 3 | 241718 |
| **5** | **Locuinta protejata ORASTIE - Pricaz** | **Pricaz,** str. Mica, nr. 154 | 243341 |
| **6** | **Centru de plasament LUPENI** | **Lupeni,** str. Tineretului, nr. 8 | 561571 |
| **7** | **Centru de plasament pentru copil cu handicap VULCAN** | **Vulcan,** str. Pinului, nr. 4A | 570295 |
| **8** | **Centrul de Ingrijire si Asistenta Bretea Streiului** | **Bretea Streiului,** nr. 54, comuna Bretea Romana | 733369 |
| **9** | **Centrul de Ingrijire si Asisitenta Branisca** | **Branisca,** Strada Principala, nr. 214 | 282065282059 |
| **10** | **Centrul de Ingrijire si Asistenta Brad** | **Brad,** Str. Privighetorilor, nr. 18 | 612595613711 |
| **11** | **Centrul de Ingrijire si Asistenta Geoagiu** | **Geoagiu,** Str. Calea Romanilor, nr. 216 | 248531 |
| **12** | **Centru de ingrijire si asistenta PETRILA**  | **Petrila,** str. N. Titulescu, nr. 4 | 514132 |
| **13** | **Centru de ingrijire si asistenta PACLISA**  | **Paclisa,** str. Principala, nr. 93 | 775600 775790 |
| **14** | **Camin pentru persoane varstnice PUI** | **Sat Raul Barbat,** str. Principala, nr. 70, Comuna Pui | 779004 |

 **Achizitor, Furnizor,**

 **Responsabil contract**

 Viorica Petros